

Campus Virtual La Salle Saltillo

Manual del Estudiante

Contenido

1. Introducción.....	3
2. Requisitos Técnicos	3
3. Acceso al Campus	4
4. Moverse en Moodle.....	5
4.1 Menú Superior	6
4.2 Menú de Usuario	6
4.2.1 Perfil	7
4.2.2 Calificaciones	8
4.2.3 Mensajes.....	9
4.2.4 Preferencias.....	9
4.3 Barra de Navegación.....	12
4.4 Bloque de Navegación.....	12
5. Iconos de Moodle y s significado	14
6. Descripción de la página principal de la asignatura.....	16
6.1 Bloques.....	17
6.1.1 Bloque Accesibilidad	17
6.1.2 Bloque Barra de Progreso	17
6.1.3 Bloque de usuarios en línea.....	18
6.1.4 Bloque calendario.....	18
7. Diagrama de Secciones de la Asignatura	19
8. El editor de textos.....	20

1. Introducción

En este manual encontrarás toda la información necesaria para aprender a utilizar el Campus Virtual La Salle Saltillo que utilizarás como apoyo a tus clases presenciales y a distancia. Te recomendamos que leas esta guía antes de empezar el estudio de tu asignatura.

2. Requisitos Técnicos

Para acceder al Campus Virtual y de esta manera a las asignaturas en las que estés inscrito necesitarás:

- **Ordenador personal:** Windows o Macintosh. Hemos probado la plataforma en los dos formatos.
- **Conexión a Internet:** En indiferente el tipo de conexión que tengas, ADSL o módem, ambas funcionan correctamente.
- **Navegador de Internet conectado:** Explorer, Netscape, Safari, Firefox...(puedes utilizar el que más te guste).

3. Acceso al Campus

Ingrese a la siguiente dirección <http://campusvirtual.ulsasaltillo.edu.mx> y teclee su nombre de usuario y contraseña, el cual debió ser enviado por el administrador de la plataforma, en caso de que no cuente con sus datos de acceso, favor de enviar un correo electrónico a la dirección fernando.lopezcampos@ulsasaltillo.edu.mx.

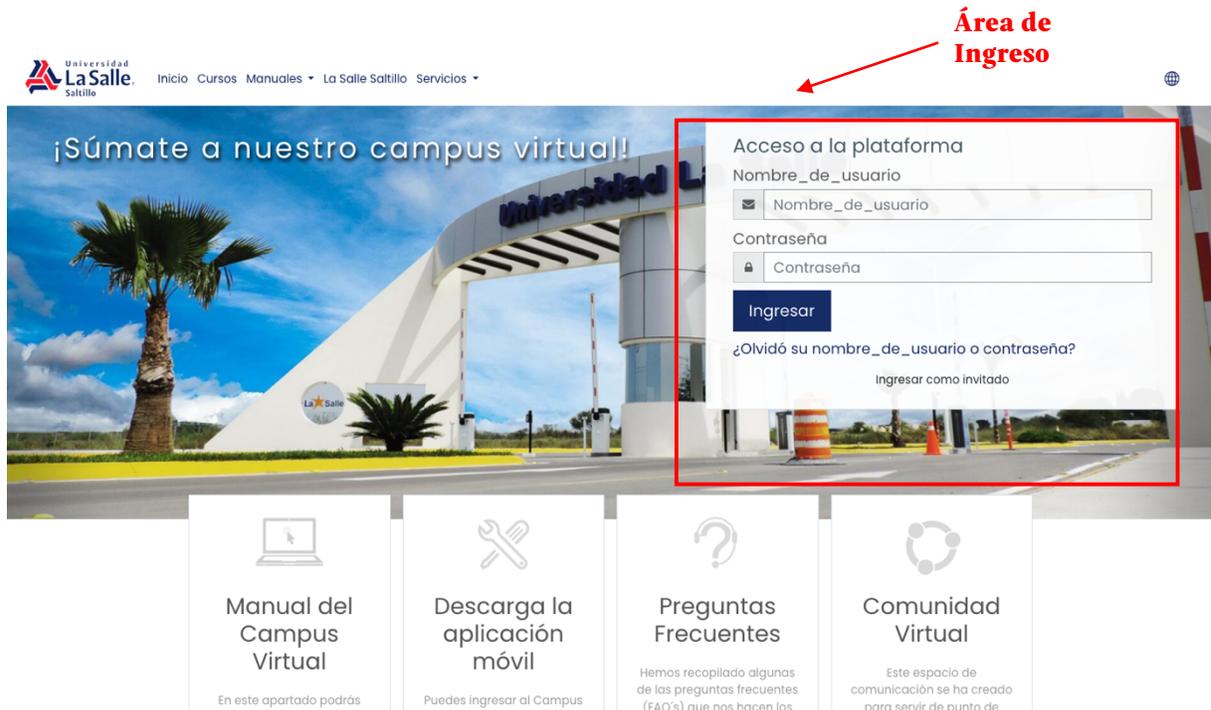


Imagen 1. Área de Ingreso al Campus

Una vez que has ingresado al Campus Virtual, aparecerá el **Tablero** que ofrece al usuario una vista general de las asignaturas y, dentro de ellas, las Actividades que requieren su atención. Por ejemplo, en los Foros informa de nuevos mensajes, y en las Tareas, indica al profesor si hay entregas para corregir.

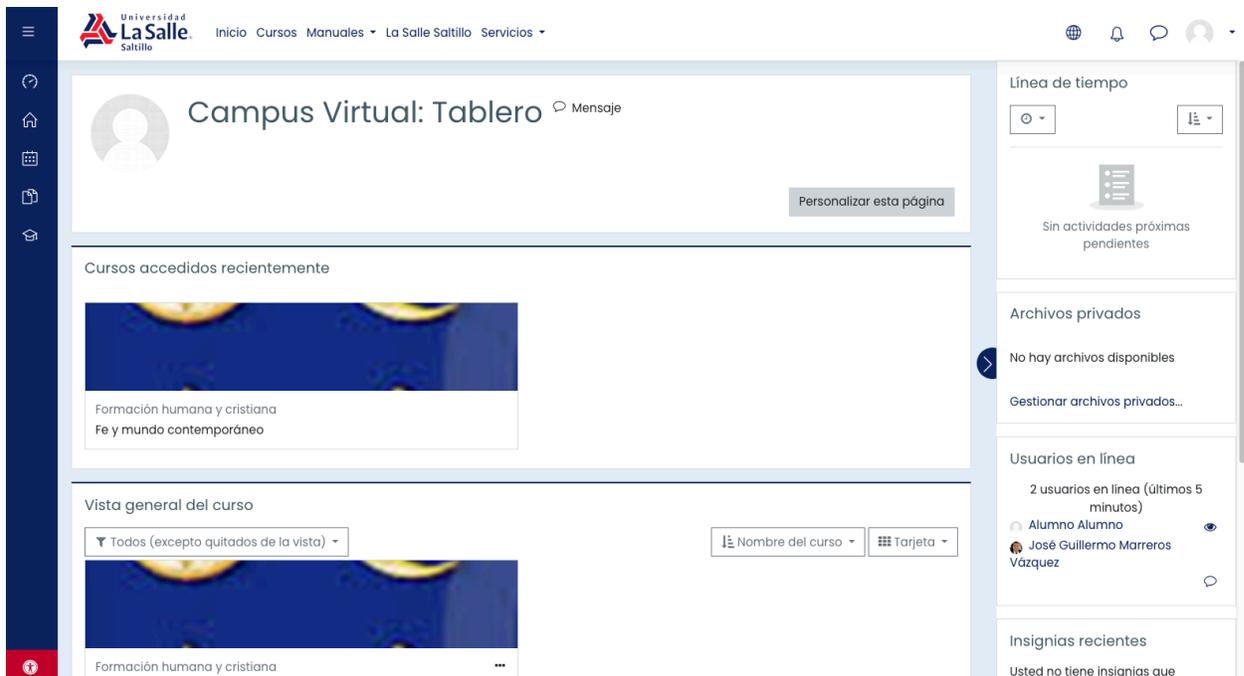


Imagen 2. Tablero del Campus Virtual

4. Moverse en Moodle

La navegación en el Campus Virtual y las secciones principales de la asignatura se realiza a través del **Menú superior** y del bloque **Navegación**. Desde ambos elementos se puede pasar fácilmente de una asignatura a otra.

Otro elemento que facilita la ubicación y el movimiento es la **Barra de navegación**.

Por último, todas las opciones relacionadas con el usuario están disponibles en el **Menú de usuario**, ubicado en la esquina superior derecha.

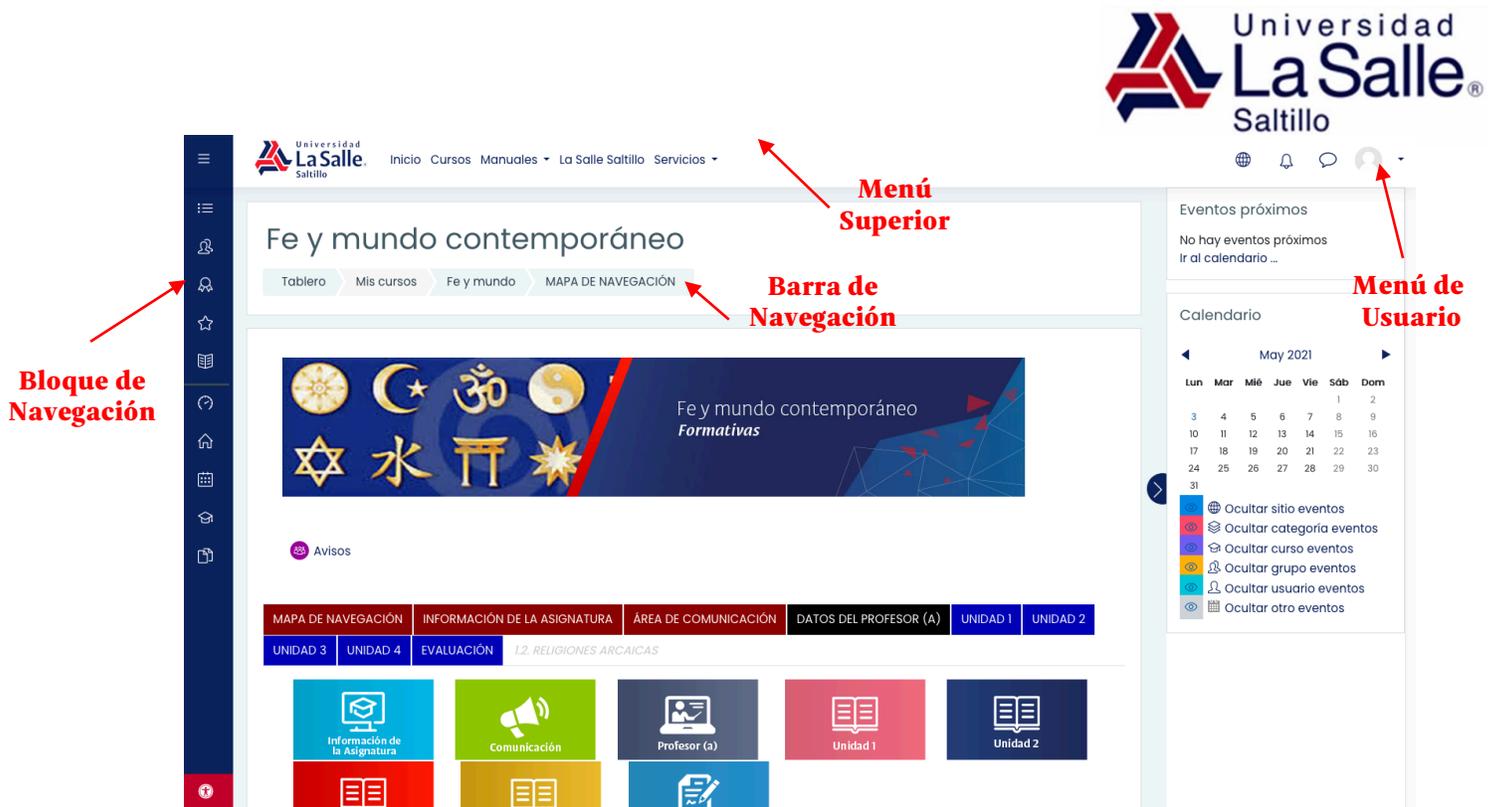


Imagen 3. Elementos de Navegación en Moodle

4.1 Menú Superior

Contiene los siguientes botones:

- **Inicio:** Muestra la página principal del Campus Virtual.
- **Cursos:** Muestra las categorías creadas por la Universidad para organizar las asignaturas.
- **Manuales:** Permite descargar el manual tanto de alumno como del profesor.
- **Portal La Salle Saltillo:** Ingreso al portal principal de la Universidad.
- **Servicios:** Muestra algunos servicios para los alumnos y profesores.
 - **Portal Alumnos:** Permite ingresar al portal para alumnos.
 - **Portal Profesores** Permite ingresar al portal para el profesor.
 - **Biblioteca Virtual:** Ingreso a la biblioteca virtual de la Universidad.
 - **Correo Universitario:** Ingreso al portal del correo institucional.

4.2 Menú de Usuario

Este menú proporciona un acceso rápido a toda la información personal, comprende el acceso al tablero, perfil del usuario, calificaciones, mensajes, preferencias de usuario y la opción para salir del Campus Virtual.

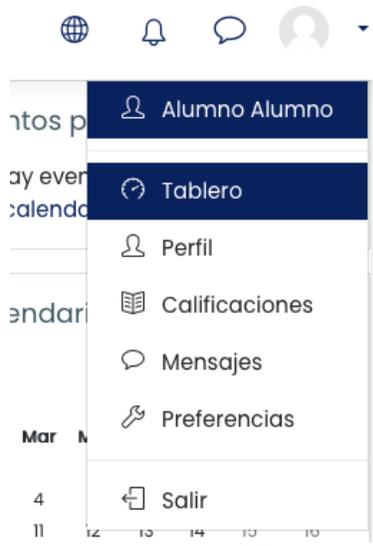


Imagen 4. Menú de Usuario

Desde el menú de usuario se puede acceder al perfil personal con información referente al mismo y sus preferencias, para consultar o editar sus ajustes, las funciones de cada botón se describen a continuación:

4.2.1 Perfil

Presenta información general y pública del usuario. También se puede acceder al perfil de cualquier usuario desde la lista de Participantes de una asignatura.

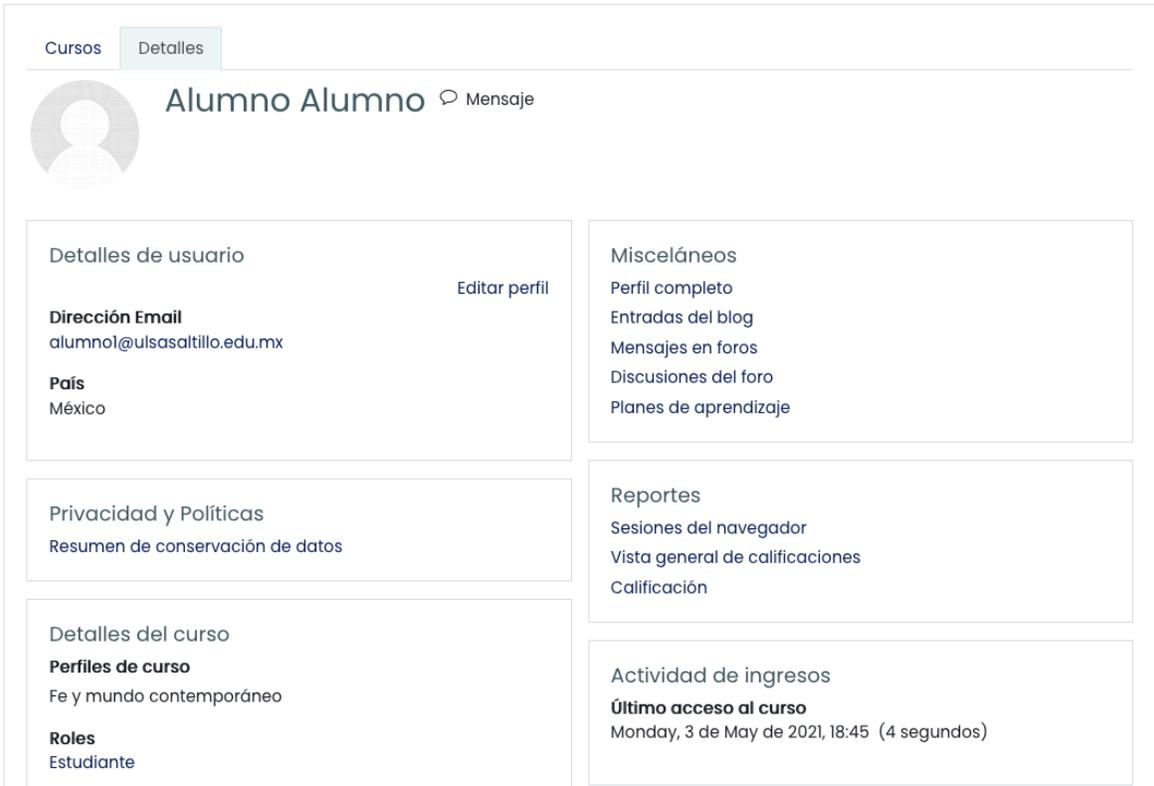
Preferencias



Imagen 5. Vista del perfil personal general

En concreto, dentro del Campus Virtual, el perfil muestra:

- **“Detalles de usuario”**. Datos personales, como su correo electrónico, su país y su ciudad.
- **“Detalles del curso”**. Listado de cursos a los que tiene acceso. Resaltando el curso en el que se está y el rol que posee en él.
- **“Misceláneos”**. Acceso rápido a todos los mensajes publicados por el usuario en los Foros de la asignatura. Esta opción permite mostrar:
 - El “Perfil completo”.
 - Todos los “Mensajes en foros” publicados por el usuario.
 - Los “Debates en foros” comenzados por el usuario.
 - Planes de aprendizaje creados por la Universidad.
- **“Reportes”**. Sesiones de navegador abiertas. Si se está dentro de un curso, al profesor también se le ofrece acceso a otros informes del mismo: Registros de hoy, Todas las entradas, Diagrama de informe e Informe completo.
- **“Actividad de Ingresos”**. Primer y último acceso al curso en el que se está.



The screenshot shows a user profile page within a course. At the top, there are tabs for 'Cursos' and 'Detalles'. The user's name is 'Alumno Alumno' with a 'Mensaje' icon. The profile is divided into several sections:

- Detalles de usuario**: Includes 'Dirección Email' (alumno1@ulsasaltillo.edu.mx) and 'País' (México). There is an 'Editar perfil' link.
- Misceláneos**: A list of links including 'Perfil completo', 'Entradas del blog', 'Mensajes en foros', 'Discusiones del foro', and 'Planes de aprendizaje'.
- Privacidad y Políticas**: Includes a link for 'Resumen de conservación de datos'.
- Reportes**: Includes links for 'Sesiones del navegador', 'Vista general de calificaciones', and 'Calificación'.
- Detalles del curso**: Includes 'Perfiles de curso' (Fe y mundo contemporáneo) and 'Roles' (Estudiante).
- Actividad de ingresos**: Shows 'Último acceso al curso' as 'Monday, 3 de May de 2021, 18:45 (4 segundos)'.

Imagen 6. Vista del perfil propio dentro de un curso

4.2.2 Calificaciones

Muestra al usuario las calificaciones de las asignaturas donde se encuentra inscrito en el Campus Virtual.



Alumno Alumno Mensaje

Tablero **Calificaciones**

Cursos que yo estoy tomando

Nombre del curso	Calificación
Fe y mundo contemporáneo	-

Imagen 7. Vista de las calificaciones del curso

4.2.3 Mensajes

Permite enviar y leer los mensajes enviados entre los usuarios del Campus Virtual.



Imagen 8. Vista del área de Mensajes

4.2.4 Preferencias

Comprenden diversos ajustes relacionados con el usuario y su forma de trabajar en el Campus Virtual. Dentro del enlace Usuario se encuentran todos los ajustes que se pueden definir.

Algunos de ellos también aparecen debajo, en el mismo menú, para facilitar el acceso.



Preferencias

<p>Cuenta del usuario</p> <ul style="list-style-type: none"> Editar perfil Cambiar contraseña Idioma preferido Preferencias del foro Preferencias del editor Preferencias de curso Preferencias de calendario Preferencias de Mensaje Preferencias de notificación 	<p>Blogs</p> <ul style="list-style-type: none"> Preferencias del blog Blogs externos Registrar un blog externo 	<p>Insignias</p> <ul style="list-style-type: none"> Gestionar insignias Preferencias de Insignia Configuraciones de mochila
--	--	---

Imagen 9. Vista de las preferencias del usuario

Se agrupan en apartados, cada uno con acceso a distintas opciones.

- **Cuenta del usuario.** Permite cambiar datos relacionados con el usuario. Contiene:
 - **Editar perfil:** Permite modificar parte de los datos del perfil del usuario.
 - **Cambiar contraseña:** Permite generar una nueva contraseña.
 - **Idioma preferido:** Define el idioma en el que aparecen los textos.
 - **Preferencia del foro:** Permite determinar el tipo de resumen, de suscripción y de rastreo para los foros.
 - **Preferencias del editor:** Define el editor de texto por defecto.
 - **Preferencias del curso:** Permite activar o desactivar el selector de actividad.
 - **Preferencias de calendario:** Define la configuración del calendario del curso.
 - **Preferencias de mensajes:** Define la manera en que los usuarios pueden mandarse mensajes.
 - **Preferencias de notificación:** Permite activar o desactivar las notificaciones para las actividades del curso
- **Blogs**
 - **Preferencias del blog:** Permite indicar el número de entradas de blog por página.
 - **Blogs externos:** Permite registrar un blog externo.
- **Insignias**
 - **Gestionar insignias:** Muestra las insignias obtenidas. Pueden descargarse y decidir si se muestran al resto de usuarios. Además pueden enviarse a un almacén externo o mostrar en el perfil insignias conseguidas fuera.

- **Preferencias de insignias:** Presenta las opciones de privacidad de las insignias obtenidas.
- **Configuración de la mochila:** La mochila es un almacén externo de insignias. Estableciendo una conexión con ella es posible importar y exportar.

Salir

Permite abandonar de forma segura el Campus Virtual.

4.3 Barra de Navegación

Está formada por enlaces y sirve para ubicarse y desplazarse en el entorno. Dentro de una asignatura, muestra el nombre corto que le identifica. A medida que se navega por las diferentes secciones y contenidos de la asignatura, la barra de navegación irá creciendo, permitiendo saber en qué pantalla se encuentra y facilitando el regreso a páginas anteriores pulsando sobre el lugar a donde se quiere volver.

Fe y mundo contemporáneo



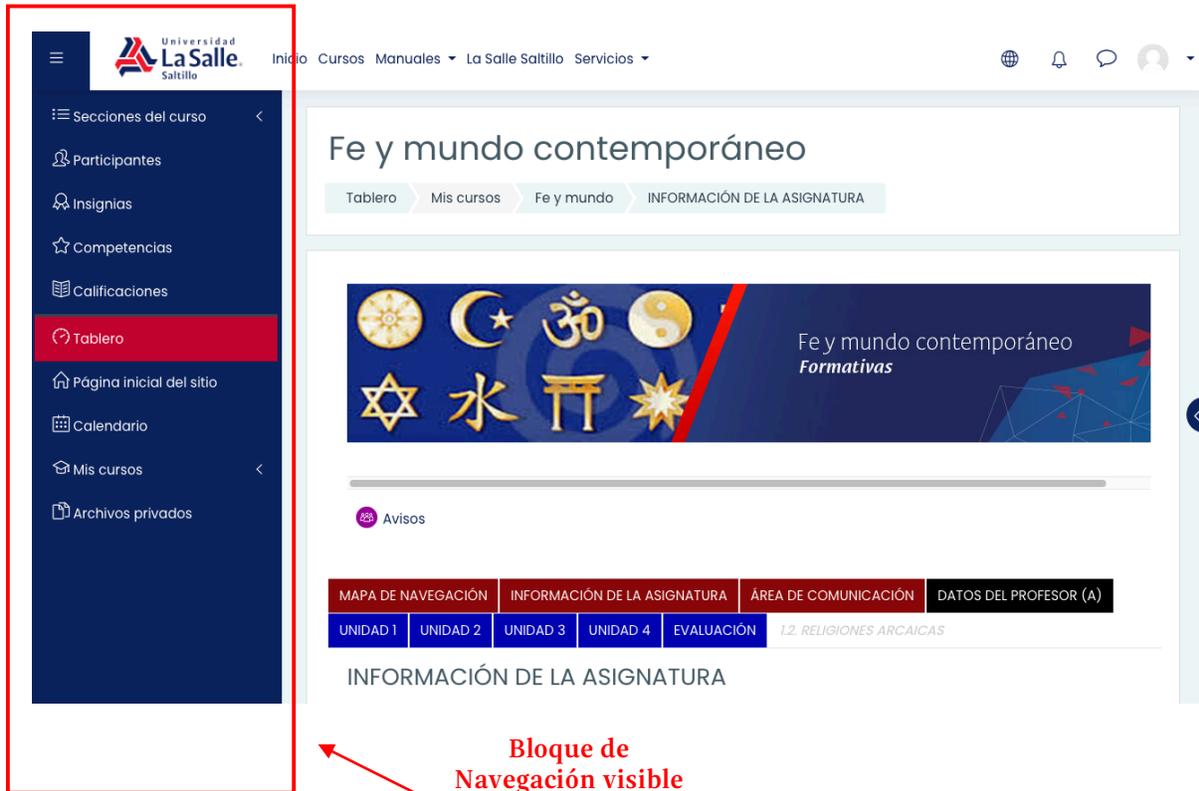
Imagen 10. Barra de Navegación

4.4 Bloque de Navegación

De manera predeterminada este bloque se encuentra oculto, para habilitarlo es necesario dar clic en el botón arriba del logo de la Universidad, inmediatamente mostrará una barra lateral con distintas opciones.



Imagen 11. Botón para activar el Bloque de Navegación



The image shows a web interface for a course titled "Fe y mundo contemporáneo". On the left, a dark blue sidebar contains a navigation menu with the following items: "Secciones del curso", "Participantes", "Insignias", "Competencias", "Calificaciones", "Tablero" (highlighted in red), "Página inicial del sitio", "Calendario", "Mis cursos", and "Archivos privados". The main content area displays the course title, a breadcrumb trail (Tablero > Mis cursos > Fe y mundo > INFORMACIÓN DE LA ASIGNATURA), a banner with religious symbols, and a navigation bar with tabs: "MAPA DE NAVEGACIÓN", "INFORMACIÓN DE LA ASIGNATURA", "ÁREA DE COMUNICACIÓN", and "DATOS DEL PROFESOR (A)". Below this, a sub-menu shows "UNIDAD 1", "UNIDAD 2", "UNIDAD 3", "UNIDAD 4", "EVALUACIÓN", and "1.2. RELIGIONES ARCAICAS". A red arrow points from the text "Bloque de Navegación visible" to the sidebar.

Imagen 12. Bloque de navegación

El bloque de navegación se compone de las siguientes opciones:

- **Secciones del curso.** Dirige a las secciones del curso creadas por el profesor.
- **Participantes.** Muestra los participantes inscritos dentro del curso.
- **Insignias.** Muestra los reconocimientos otorgados por el profesor dentro del curso.
- **Competencias.** Enlista las competencias definidas por el profesor dentro del curso.

- **Calificaciones.** Dirige a las calificaciones de las actividades del curso.
- **Tablero.** Da acceso a la página personal, en la que aparecen las asignaturas a los que tiene acceso y el estado de las actividades que hay en ellos.
- **Página inicial del sitio.** Dirige a la página principal del campus.
- **Calendario.** Muestra los eventos del campus virtual pendientes.
- **Mis cursos.** Muestra los cursos o asignaturas a las que se tiene acceso.
- **Archivos privados.** Dirige a la sección de almacenamiento de archivos de cada usuario.

5. Iconos de Moodle y su significado

A continuación se muestra una relación de iconos y su significado de manera que su consulta resulte sencilla.

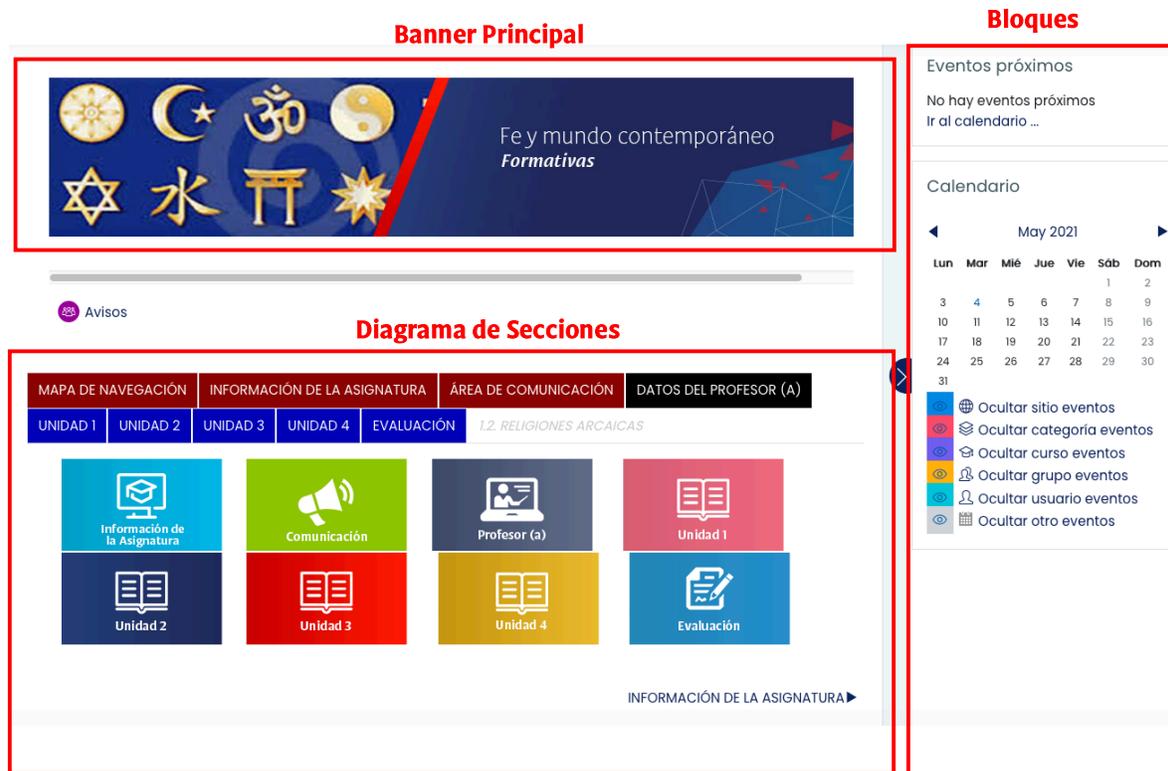
ICONOS DE MOODLE Y SU SIGNIFICADO		
Símbolo	Nombre	Descripción
	Información	Proporciona información del punto en el que está situado
	Participantes	Muestra los participantes de un cierto curso
	Foro	Muestra un debate abierto o una lista de foros
	Sala de Chat	Permite a los usuarios debatir un tema en tiempo real a través de internet
	Conferencia Web	Permite ingresar a una sesión de conferencia en internet en tiempo real.
	Base de Datos	Permite introducir datos
	Elección	Es una pregunta escrita por el profesor con varias respuestas, donde el alumno ha de seleccionar una
	Retroalimentación	El profesor puede realizar encuestas sobre los alumnos, su forma de estudio, etc.
	Glosario	Es una especie de diccionario/biblioteca
	Lección	Permite guardar lecciones
	Wiki	Enlace a una página web que permite añadir datos a los ya existentes
	Tarea	Cualquier tipo de actividad o trabajo evaluable
	Usuario	Tiene varios significados, pero todos son para referirse a un usuario concreto
	Calificaciones	Muestra las calificaciones del alumno

	Recursos	Enlaces a elementos que pueden ser vistos, leídos, desplegados, ejecutados, bajados de la red, etc. y que permiten obtener información. Pueden ser páginas de texto, páginas web, etc.
	Libros	Presenta un contenido textual como una estructura de capítulos y subcapítulos
	Cuestionario	Permite realizar exámenes online
	Taller	Es similar a la tarea pero en este caso los alumnos deben acceder a los trabajos de otros compañeros y evaluarlos
	Curso	Cursos disponibles
	Archivo de audio	Contiene un archivo de audio
	Archivo de video	Contiene un archivo de video
	Archivo Excel	Contiene un archivo Excel
	Archivo PDF	Contiene un archivo PDF
	Archivo PowerPoint	Contiene un archivo Power Point
	Archivo Word	Contiene un archivo de Word
	Fichero ZIP	Contiene una colección de ficheros comprimidos en formato ZIP
	Directorio	Muestra un directorio o carpeta
	Insignias	Muestra las insignias que el profesor desea que los alumnos obtengan durante el curso
	Competencias	Muestra las competencias que se pretenden lograr mediante la entrega de evidencias por parte del estudiante.

6. Descripción de la página principal de la asignatura

En este manual utilizamos como ejemplo la asignatura “**Fe y mundo contemporáneo**”. De cualquier forma es totalmente extrapolable a todas las asignaturas disponibles en el Campus Virtual.

Una vez hayamos accedido a nuestra asignatura, podremos ver la página principal del mismo.



The screenshot shows the main interface of the course page. It is divided into three main sections:

- Banner Principal:** A horizontal banner at the top featuring various religious symbols (Sun, Crescent, Om, Yin-Yang, Star of David, Water, Torii, Fire) and the text "Fe y mundo contemporáneo Formativas".
- Bloques:** A sidebar on the right containing:
 - Events section: "Eventos próximos", "No hay eventos próximos", "Ir al calendario ..."
 - Calendar: A monthly calendar for May 2021 with days of the week (Lun, Mar, Mié, Jue, Vie, Sáb, Dom) and dates (1-31).
 - Event filters: A list of icons and labels for hiding events, such as "Ocultar sitio eventos", "Ocultar categoría eventos", "Ocultar curso eventos", "Ocultar grupo eventos", "Ocultar usuario eventos", and "Ocultar otro eventos".
- Diagrama de Secciones:** A central navigation area with a top menu (MAPA DE NAVEGACIÓN, INFORMACIÓN DE LA ASIGNATURA, ÁREA DE COMUNICACIÓN, DATOS DEL PROFESOR (A)) and a grid of colorful buttons for "Unidad 1" through "Unidad 4", "Comunicación", "Profesor (a)", and "Evaluación". Below the grid is a link for "INFORMACIÓN DE LA ASIGNATURA".

Imagen 13. Partes de la pantalla principal de la asignatura

El **diagrama de secciones** en la columna central del Campus Virtual generalmente está dividido en temas o pestañas de información, que están destinados a albergar los contenidos de la asignatura, recursos y actividades; el **banner principal de la asignatura** se ubica arriba de los Temas (sección 0).

Dentro de cada Tema o pestaña, cada recurso o actividad consta de un icono que identifica cada tipo de elemento y un nombre que sirve de enlace al mismo, pueden aparecer etiquetas, que son un tipo de recurso que permiten mostrar texto y cualquier tipo de contenido directamente en el diagrama de temas.

6.1 Bloques

Del lado derecho se ubican los Bloques. Estos contienen herramientas que apoyan y facilitan el desarrollo de la asignatura, así como herramientas de gestión y configuración.

6.1.1 Bloque Accesibilidad

El bloque permite a los usuarios personalizar Campus según sus necesidades visuales. Es compatible con el cambio de tamaños de texto y esquemas de color, las personalizaciones se guardan en la sesión del usuario, lo que les permite persistir entre páginas y también se pueden guardar en la base de datos, lo que les permite aplicar permanentemente.

El bloque también integra ATBar que proporciona herramientas adicionales y opciones de personalización, incluyendo búsqueda de diccionario y texto a voz.

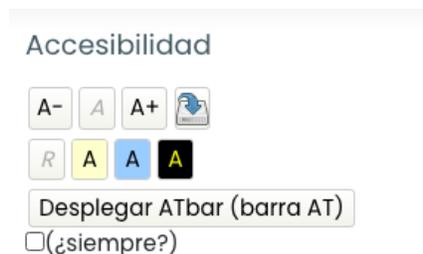


Imagen 14. Bloque de Accesibilidad

6.1.2 Bloque Barra de Progreso

El bloque permite visualizar el estatus de las actividades del curso, en él es posible saber qué actividades fueron enviadas, no enviadas o bien calificadas por parte del profesor.



Imagen 15. Bloque Barra de Progreso

6.1.3 Bloque de usuarios en línea

El bloque de Usuarios en línea muestra una lista de usuarios quienes han ingresado al curso actual. La lista es actualizada regularmente (por defecto es cada 5 minutos

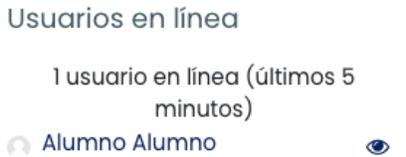


Imagen 16. Bloque de usuarios en línea

6.1.4 Bloque calendario

El calendario sirve para organizar sus eventos, además de mostrar fechas límite para tareas y exámenes, horas de chats y otros eventos del curso. Cada evento de calendario se distingue por colores clave colocados debajo del mismo y se clasifican en:

- Eventos globales
- Eventos del curso
- Eventos de grupo
- Eventos de usuario

Para agregar un evento de usuario, de clic en el nombre del mes en el que deseamos añadir el evento. Para ello, podemos utilizar las flechas laterales para localizarlo.

1. Desde la ventana del mes seleccionado.
2. Pulsar en **Nuevo evento**
3. Desde la siguiente ventana rellenar las propiedades del evento: nombre, descripción, fecha, duración y repeticiones.
4. Finalmente, pulsar en Guardar cambios.

Calendario



Imagen 17. Bloque de calendario

7. Diagrama de Secciones de la Asignatura

Cada asignatura se estructura de la siguiente manera:

- **Mapa de Navegación:** Muestra una serie de botones para acceder a las demás secciones de la asignatura.
- **Información de la Asignatura:** Contiene información sobre la asignatura que se trabajara como apoyo a tus clases, entre la información que se encuentra son: Perfil de Egreso, Rasgos del Perfil de Egreso que impacta en la asignatura, objetivo general, gráfico de contenidos, compromisos formativos generales, metodología, actividades formativas programadas, calendario de la asignatura, criterios de evaluación y recursos bibliográficos.
- **Área de Comunicación:** Incluye las herramientas de comunicación de la asignatura que se utilizaran tanto en tiempo real (conferencia web, chat) y las que no requieren coincidir con el grupo en un horario específico (foros).
- **Profesor (a):** Muestra la información profesional y datos de contacto del profesor(a).
- **Unidades:** Incluye los recursos didácticos, videos y actividades de la unidad de aprendizaje.
- **Evaluación:** Incluye los cuestionarios o consultas para evaluar la asignatura.

8. El editor de textos

El editor de textos del Campus Virtual está presente en todo lugar en el que el usuario puede escribir unas líneas. Por ejemplo, el formulario en el que el profesor incluye los detalles de una actividad, en el campo textual de una pregunta que debe rellenar el alumno o cuando ambos escriben un mensaje en el Foro.

El editor de textos puede aparecer de dos formas, reducido o expandido. Por defecto aparece la primera opción. Si fuera necesario utilizar más comandos, se debe pulsar el primer icono que aparece a la izquierda.

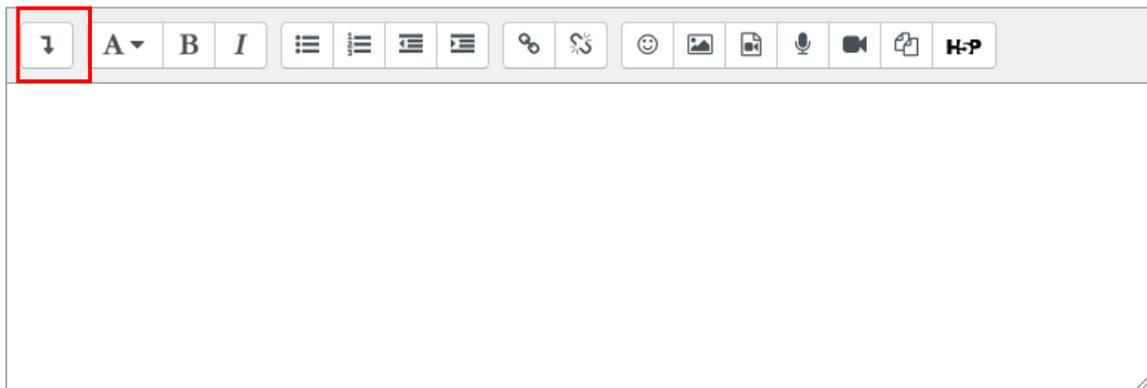


Imagen 18. Editor de texto de Moodle (reducido)

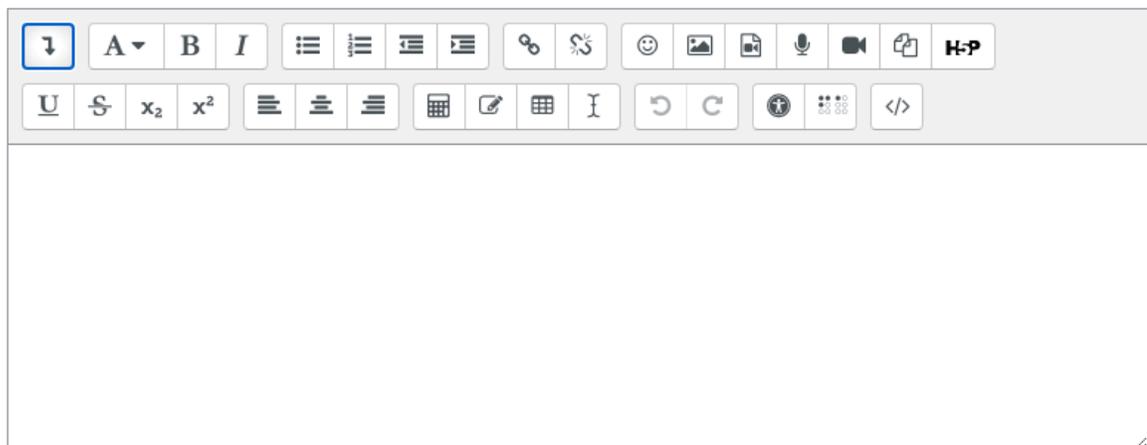


Imagen 19. Editor de texto de Moodle (expandido)

El aspecto es similar al de cualquier procesador de textos, permitiendo dar formato (tipo de letra, alineado, color, etc.), incorporar imágenes, tablas, fórmulas matemáticas, enlaces a webs, etc.

Su uso es similar al de otros editores de texto. A continuación, se explica la utilidad de cada uno de los iconos disponibles en el editor y, posteriormente, se entra en detalle en conceptos que pueden ser de gran utilidad:

Icono	Descripción
	Modo de cuadro (Reducido / Expandido)
	Estilo de encabezado.
	Negrita, cursiva.
	Lista sin orden, lista ordenada.
	Reducir y ampliar sangría.
	Insertar/editar hipervínculos y quitar hipervínculo.
	Insertar emoticono.
	Insertar/editar imagen, Insertar Moodle Media (vídeo/audio).
	Administrador de archivos integrados.
	Subrayado, tachado, subíndice y superíndice.
	Alineación del texto (izquierda, centrado, derecha).
	Editor de ecuaciones, insertar un carácter especial, insertar/editar una tabla y limpieza de formato.
	Deshacer y Rehacer.
	Comprobaciones de accesibilidad y ayudante de lector de pantalla.
	Insertar código HTML.

En caso de querer variar el tamaño del editor arrastrar hacia arriba / abajo desde la esquina inferior derecha.

